



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA VALÉRIO

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DA: Direção-Geral de Secretaria

AO: Exmº. Sr. Presidente da Câmara

Assunto: Contratação de solução para impressão, digitalização e reprografia de documentos.

Senhor Presidente,

1. Ao cumprimentá-lo, cordialmente, vimos solicitar autorização para a Contratação de solução para impressão, digitalização e reprografia de documentos, visando atender às necessidades da Câmara Municipal.

2. Em conformidade com as disposições da Lei Federal nº. 14.133/2021, que trata das licitações e contratos no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, c/c e da Resolução nº. 78/2023, que regulamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 no âmbito da Câmara Municipal de Vila Valério, segue em anexo o Documento de Formalização de Demanda - DFD, contendo as diretrizes iniciais quanto ao pleno atendimento às necessidades que se apresentam.

Câmara Municipal de Vila Valério-ES, em 18 de fevereiro de 2025.

CLAUDIA VALERIA DE
SOUZA:98793756704
04

Assinado de forma digital
por CLAUDIA VALERIA DE
SOUZA:98793756704
Dados: 2025.02.18
13:21:42 -03'00'

CLÁUDIA VALÉRIA DE SOUZA
Diretora-Geral de Secretaria



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA VALÉRIO

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

| DADOS DO SETOR REQUISITANTE | |
|---|-----------------------------------|
| Poder | Câmara Municipal de Vila Valério |
| Setor Requirante (Unidade/Setor/Depto) | Direção-Geral de Secretaria |
| E-mail | geral@camaravilavalerio.es.gov.br |
| Telefone | (27) 99746-1300 |
| Servidor responsável pela Demanda | Cláudia Valéria de Souza |

DADOS DO SERVIÇO

1. Justificativa da necessidade da contratação do serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

Até o dia 31 de dezembro de 2024 estava em vigor o Contrato nº 03/2024, cujo objeto é a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças e toner da impressora multifuncional pertencente à Câmara Municipal de Vila Valério. O equipamento é da marca Brother, modelo DCP-8085DN – Network, impressão laser mono de alta qualidade, velocidade de impressão e cópia de até 32 páginas por minuto, duplex automático para impressão, cópia ou digitalização, rede, vidro de exposição tamanho escritório e alimentador automático de documentos para até 50 páginas e utiliza toner modelo TN 580.

Ocorre que no ano de 2024 a impressora apresentou defeitos e, quando da manutenção corretiva, a empresa contratada constatou que a peça danificada não é mais comercializada no mercado, impossibilitando a troca do equipamento e inviabilizando o seu uso.

Tendo em vista que a Câmara Municipal de Vila Valério possui uma alta demanda de impressão, reprodução, e principalmente de digitalização de documentos, a fim de não ocasionar prejuízos às atividades administrativas e legislativas, é fundamental a contratação pretendida para a continuidade dos trabalhos de impressão, reprodução e digitalização de documentos oficiais, de forma contínua, econômica e segura, pois é parte integrante dos meios estruturais que asseguram o sucesso das ações institucionais do órgão.

Ao contrário do equipamento acima detalhado, com grande capacidade de impressão e facilidade na digitalização de documentos, que puxa automaticamente todas as laudas, as demais impressoras de propriedade da Câmara Municipal, utilizadas pelos servidores nas suas respectivas áreas de atuação, são de capacidade reduzida, ideais para uso individual e digitalização de poucas laudas, haja vista que cada folha precisa ser inserida individualmente no vidro do scanner, o que demanda muito tempo quando o material a ser digitalizado é extenso.

Face a todo o exposto, vemos que o equipamento supracitado é imprescindível para otimizar o fluxo dos



CÂMARA MUNICIPAL DE VILA VALÉRIO

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

trabalhos do Legislativo Municipal.

2. Quantidade de serviço a ser contratada:

A solução consiste na locação ou aquisição de 1 (uma) impressora multifuncional com tecnologia eletrofotográfica a seco (laser, LED ou equivalente) digital monocromática, com funcionalidades de impressora, copiadora e scanner.

Com o intuito de obter uma estimativa prévia da contratação, foi realizada uma pesquisa simplificada através de consulta direta com um potencial fornecedor da região, a qual consta em anexo.

Sendo assim, o valor anual estimado para a prestação de serviços de locação de impressora multifuncional, incluindo o fornecimento da manutenção e suprimentos consumíveis, seria de **R\$ 2.520,00 (dois mil, quinhentos e vinte reais)**. O valor total para a aquisição de impressora, incluindo o serviço de manutenção preventiva e corretiva e a reposição de peças e toner pelo período de 12 meses seria de **R\$ 5.390,00 (cinco mil, trezentos e noventa reais)**.

É importante ressaltar que a pesquisa para estabelecimento do preço referencial da contratação, em atendimento a Resolução nº 78/2023, será realizada após a definição da especificação técnica detalhada, posteriormente à etapa de elaboração do Termo de Referência, podendo haver acréscimo ou supressão na estimativa ora estipulada.

Com base nisso, salientamos que a contratação poderá ser realizada por dispensa de licitação, com base no art. 75, II da Lei nº 14.133/2021 ou por meio de Pregão Presencial, do tipo Menor Preço.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços:

A prestação dos serviços de que dispõe este DFD deve ser iniciada na segunda quinzena do mês de março de 2025.